KATHOLISCHE KIRCHE DÜREN

Arbeiten beim Kirchengemeindeverband Düren

Verwaltungsassistenz (m/w/d)

gesucht wird ab sofort eine Verwaltungsassistenz (m/w/d) mit einem Beschäftigungsumfang von 31 Wochenstunden.

Die Tätigkeit umfasst die Unterstützung der Verwaltungsleitung, insbesondere in der Gremienarbeit sowie bei der Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und der Weiterentwicklung der Verwaltungsstrukturen im Pastoralen Raum. Weitere Aufgaben sind die Sicherstellung der internen und externen Kommunikation sowie allgemeine Verwaltungsaufgaben in den Bereichen Finanzen, Liegenschaften und Personal. Zudem wirken Sie bei Jahresabschlüssen, Budgets sowie im Immobilien- und Baumanagement der Kirchengemeinden mit.

Ihre Verantwortung:

- Unterstützung der Verwaltungsleitung, u.a. in der Gremienarbeit, Vor- und Nachbereitung von Sitzungen.
- Mitarbeit bei der administrativen Fortentwicklung der örtlichen Strukturen im sich weiterentwickelnden Pastoralen Raum
- Ansprechpartner/in für das Verwaltungszentrum
- Sicherstellung der Informationsflüsse zwischen den Haupt- und Ehrenamtlichen
- Allgemeiner Verwaltungsbereich, insbes. in den Bereichen Liegenschaften und Finanzen
- Unterstützung bei der Erstellung des Jahresabschlusses und des Budgetentwurfes
- Mithilfe beim Management des Immobilienbestandes der Kirchengemeinden und bei der Betreuung von Baumaßnahmen
- Assistierende Arbeiten im Personalmanagement für das kirchengemeindliche Personal

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich vorzugsweise im Bank- oder Sparkassenbereich oder in der Verwaltung
- Interesse an einer Tätigkeit mit vielfältigen Aufgabengebieten
- Sie sind initiativ, flexibel, kommunikativ und haben ein freundliches und aufgeschlossenes Auftreten in ihrem Arbeitsumfeld
- Gute Kenntnisse in den Office-Anwendungen
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der katholischen Kirche

Wir bieten:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsplatz im Pastoralen Raum Düren
- Regelmäßige Fortbildungs- und Qualifizierungsmaßnahmen
- 30 Tage Erholungsurlaub
- Unverzinsliches Darlehn zum Kauf eines E-Bikes
- Vergütung nach EG 8 der Kirchlichen Arbeits- und Vergütungsordnung (KAVO) mit Weihnachtszuwendung und pauschaler Jahreszahlung sowie Leistungen zur betrieblichen Altersvorsorge
- Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und gleicher persönlicher Eignung bevorzugt

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte an:

Kirchengemeindeverband Düren
Norbert Eßer
Pfarrer Rody Straße 7, 52353 Düren

norbert.esser@gdg-st-franziskus.de